



DIAGNOSTICO DE AVALIAÇÃO DAS COMPETÊNCIAS ESSENCIAIS PARA O EXERCÍCIO DA FUNÇÃO DE SECRETÁRIO NAS INSTITUIÇÕES DO MOVIMENTO FEDERATIVO ESPÍRITA DE MINAS GERAIS - COFEMG

Orientações:

Este questionário objetiva diagnosticar as lacunas de competências e necessidades de aperfeiçoamento dos Secretários (as) que atuam no movimento federativo espírita de Minas Gerais.

Os resultados devem contribuir para uma autoavaliação dos ocupantes da função bem como para orientar as ações de apoio e aperfeiçoamento que poderão ser oferecidas pelos órgãos de unificação.

A iniciativa **não** visa avaliações ou medidas que impeçam a atuação voluntária e sobretudo o desejo de progresso e aperfeiçoamento de todos (as)

A seguir são apresentadas as competências essenciais identificadas a partir da descrição de atividades e tarefas dos (as) Secretários. Assinale o número de 1 a 5, na escala à direita de cada item a fim de identificar o quão importante você considera a competência para o bom êxito da função. Em seguida, ainda na mesma competência, considerando os componentes de conhecimentos, habilidades e atitudes descritos nas tabelas abaixo, assinale outro número de 1 a 5 para indicar em que medida você julga domina-los. Em outras palavras, avalie qual nível de domínio você julga possuir.

Importância da Competência (I):

1	2	3	4	5
Nada importante	Pouco importante	Medianamente importante	Muito importante	Extremamente importante

Grau de domínio da Competência (D):

1	2	3	4	5
Não domina	Domina pouco	Domina medianamente	Domina muito	Domina Plenamente

Descrição das Competências:



COMPETÊNCIA 1:	Trabalhar em equipe	
DESCRIÇÃO:	É a capacidade e a disposição pessoal para trabalhar em grupo, de forma colaborativa e solidária, compartilhando conhecimentos, experiências e habilidades, respeitando diferenças e atuando com vistas alcance dos objetivos comuns.	
CONHECIMENTOS	HABILIDADES	ATITUDES
Conhecimentos sobre relacionamento intrapessoal e interpessoal Conhecimentos sobre gestão de conflitos à luz dos princípios do Evangelho e do Espiritismo Conhecimentos básicos sobre práticas de comunicação e interação social à luz do Espiritismo Conhecimentos sobre o movimento espírita da região onde atua Conhecimentos sobre os princípios do evangelho aplicados ao relacionamento humano Conhecimento da Doutrina Espírita	Capacidade para conviver com diferenças Capacidade para ouvir o outro Capacidade para analisar e aceitar ideias de outros Capacidade de selecionar informações válidas e úteis Capacidade de fazer análises, deduções e induções considerando o Espiritismo e o Evangelho como referenciais Capacidade para decidir de forma colegiada	Autoconfiança Cooperação Conciliação Cortesia Dinamismo Disciplina Humildade Responsabilidade Empatia Amor a si e ao próximo Solidariedade Vontade de participar e interagir Benevolência, indulgência e perdão das ofensas

COMPETÊNCIA 2:	Comunicação e produção de material escrito	
DESCRIÇÃO	É a capacidade de comunicar-se, através da elaboração textos, ofícios, atas e documentos de forma escrita	
CONHECIMENTOS	HABILIDADES	ATITUDES
Conhecimentos sobre a língua portuguesa Conhecimentos sobre redação de documentos oficiais Conhecimentos sobre as bases do Espiritismo Conhecimentos sobre o movimento espírita e movimento federativo Conhecimentos sobre a situação atual do movimento espírita e movimento federativo da região onde atua Conhecimento da Doutrina Espírita	Capacidade interpretar textos Capacidade para redigir textos Capacidade de selecionar informações válidas e úteis Capacidade de fazer análises, deduções e induções considerando o Espiritismo e o Evangelho como referenciais Capacidade para fazer conexões e sínteses	Autoconfiança Cooperação Conciliação Cortesia Dinamismo Disciplina Humildade Responsabilidade Empatia Amor a si e ao próximo Solidariedade Vontade de participar e interagir Benevolência, indulgência e perdão das ofensas



COMPETÊNCIA 3:	Relacionamento Interpessoal	
DESCRIÇÃO	É a capacidade de compreender e responder adequadamente as demandas das outras pessoas	
CONHECIMENTOS	HABILIDADES	ATITUDES
Autoconhecimento Conhecimentos sobre aspectos do relacionamento interpessoal Conhecimentos básicos sobre práticas de comunicação e interação social à luz do Espiritismo Conhecimentos sobre os princípios do evangelho aplicados ao relacionamento humano Conhecimento da Doutrina Espírita	Capacidade de lidar com as próprias emoções, problemas e conquistas. Capacidade de conviver com as diferenças Capacidade para lidar com pessoas difíceis Capacidade para lidar com relações interpessoais tensas Capacidade de mediar e solucionar conflitos à luz do Evangelho e do Espiritismo	Autoconfiança Cooperação Conciliação Cortesia Dinamismo Disciplina Humildade Responsabilidade Empatia Amor a si e ao próximo Solidariedade Vontade de participar e interagir Benevolência, indulgência e perdão das ofensas

COMPETÊNCIA 4:	Gerenciamento de informações, documentos e registros	
DESCRIÇÃO	É a capacidade de selecionar, organizar, armazenar e dispor das informações necessárias ao desenvolvimento do movimento espírita federativo da região	
CONHECIMENTOS	HABILIDADES	ATITUDES
Conhecimentos sobre o movimento espírita e movimento federativo Conhecimentos sobre a situação atual do movimento espírita e movimento federativo da região onde atua Conhecimento sobre coleta de dados e informações Conhecimento sobre preservação, organização, armazenamento e disponibilização de documentos e registros Conhecimentos sobre arquivos físicos ou eletrônicos Conhecimento da Doutrina Espírita	Capacidade para organizar documentos e registros Capacidade para estruturar arquivos físicos ou eletrônicos Capacidade para estruturar meios de preservação dos documentos e registros Capacidade para controlar e dispor de documentos e registros Capacidade para coletar dados e informações	Autoconfiança Cooperação Conciliação Cortesia Dinamismo Disciplina Humildade Responsabilidade Empatia Amor a si e ao próximo Solidariedade Vontade de participar e interagir Benevolência, indulgência e perdão das ofensas



COMPETÊNCIA 5:	Assessoramento e apoio	
DESCRIÇÃO	É a capacidade de colaborar, orientar e servir as áreas, demais trabalhadores e outras estruturas relacionadas ao movimento espírita da região, nas atividades e projetos que lhe compete	
CONHECIMENTOS	HABILIDADES	ATITUDES
Conhecimentos sobre o movimento espírita e movimento federativo	Capacidade para organizar documentos e registros	Autoconfiança Cooperação Conciliação
Conhecimentos sobre a situação atual do movimento espírita e movimento federativo da região onde atua	Capacidade para estruturar arquivos físicos ou eletrônicos	Cortesia Dinamismo Disciplina
Conhecimento sobre ações, planos e projetos vigentes na região	Capacidade para estruturar meios de preservação dos documentos e registros	Humildade Responsabilidade
Conhecimento da Doutrina Espírita	Capacidade para controlar e dispor de documentos e registros	Empatia Amor a si e ao próximo
	Capacidade para coletar dados e informações	Solidariedade Vontade de participar e interagir Benevolência, indulgência e perdão das ofensas



Questionário de avaliação das competências

COMPETÊNCIAS	GRAUS DE IMPORTÂNCIA E DOMÍNIOS				
	Importância				
1. Trabalhar em equipe É a capacidade e a disposição pessoal para trabalhar em grupo, de forma colaborativa e solidária, compartilhando conhecimentos, experiências e habilidades; respeitando diferenças e atuando com vistas alcance dos objetivos comuns.	1	2	3	4	5
	Domínio				
	1	2	3	4	5
2. Comunicação e produção de material escrito É a capacidade de comunicar-se, através da elaboração textos, ofícios, atas e documentos de forma escrita	1	2	3	4	5
	Domínio				
	1	2	3	4	5
3. Relacionamento interpessoal É a capacidade de compreender e responder adequadamente as demandas das outras pessoas	1	2	3	4	5
	Domínio				
	1	2	3	4	5
4. Gerenciamento de informações, documentos e registros É a capacidade de selecionar, organizar, armazenar e dispor das informações necessárias ao desenvolvimento do movimento espírita federativo da região	1	2	3	4	5
	Domínio				
	1	2	3	4	5
5. Assessoramento É a capacidade de assessorar e apoiar áreas, demais trabalhadores e outras estruturas relacionadas ao movimento espírita da região, nas atividades e projetos que lhe compete	1	2	3	4	5
	Domínio				
	1	2	3	4	5

Identificação do grau de necessidade de capacitação

COMPETÊNCIAS	Grau de Importância (I)	Grau de Domínio (D)	Grau de necessidade de capacitação (N) N= I (5-D)
1. Trabalhar em equipe É a capacidade e a disposição pessoal para trabalhar em grupo, de forma colaborativa e solidária, compartilhando conhecimentos, experiências e habilidades; respeitando diferenças e atuando com vistas alcance dos objetivos comuns.			
2. Comunicação e produção de material escrito É a capacidade de comunicar-se, através da elaboração textos, ofícios, atas e documentos de forma escrita			
3. Relacionamento interpessoal É a capacidade de compreender e responder adequadamente as demandas das outras pessoas			
4. Gerenciamento de informações, documentos e registros É a capacidade de selecionar, organizar, armazenar e dispor das informações necessárias ao desenvolvimento do movimento espírita federativo da região			
5. Assessoramento É a capacidade de assessorar e apoiar áreas, demais trabalhadores e outras estruturas relacionadas ao movimento espírita da região, nas atividades e projetos que lhe compete			



Interpretação do grau de necessidade de capacitação

“N” pode variar de 0 a 20.

Resultados de “N” iguais ou inferiores a 5 em determinada competência sugerem pouca ou nenhuma necessidade de capacitação, seja porque a competência avaliada foi considerada nada importante (grau 1 de importância), seja porque você manifesta plenamente a competência no trabalho (grau 5 de domínio da competência)

Um “N” igual ou superior a 12 sugere ser grande a necessidade de capacitação naquela competência.